**Załącznik nr ….. do …….**

**UMOWA nr …….**

**do postępowania DKA.260.1.2026.WA**

zawarta w Ratowicach w dniu **……** pomiędzy :

**Zakładem Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o.**, z siedzibą w Ratowicach przy ul. Wrocławskiej 111, 55-003 Ratowice, NIP 896-155-97-70, REGON 366610918, KRS 0000676519, reprezentowaną przez:

**Adama Drzazga – Prezesa Zarządu,**

**Ewę Walków - Prokurenta**

zwaną dalej **„*Zamawiającym*"**

a

**……..**

**……**

zwaną/ym dalej **„*Wykonawcą*",**
zwanymi dalej również indywidualnie ***„Stroną"*** lub łącznie ***„Stronami",***
o następującej treści:

Zgodnie z wyborem oferty dokonanym w dniu…….. w ramach postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości …….. oraz zamówień sektorowych w Zakładzie Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o. w Ratowicach, wprowadzonego zarządzeniem Prezesa Zarządu Zakładu Gospodarki Komunalnej Czernica SP. z o.o. nr ……., została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla budowy dwóch przepompowni ścieków sanitarnych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą, w m. Kamieniec Wrocławski i w m. Dobrzykowice, gmina Czernica**".
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla dwóch zadań:
   1) Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla budowy przepompowni ścieków sanitarnych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą, w **m. Kamieniec Wrocławski,** gmina Czernica wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę;
   2) Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla budowy przepompowni ścieków sanitarnych wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w **m. Dobrzykowice**, gmina Czernica wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje dokumentacje projektowe, opracowane oddzielnie dla każdego z zadań wymienionych w ust.1, składające się z:
   1) Projektu Budowlanego. Na Projekt Budowlany składa się: Projekt Zagospodarowania Terenu (PZT), Projekt Architektoniczno-Budowlany (PAB), Projekt Techniczny (PT) wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę;

2) Projektu Wykonawczego stanowiącego dokumentację uszczegółowiającą Projekt Budowlany w zakresie niezbędnym do jednoznacznej wyceny wykonania robót budowlanych, łącznie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWIORB), przedmiarem, kosztorysem, Planem Bezpieczeństwa i Ochrony zdrowia (BIOZ);
3) Projektu Odbudowy Nawierzchni Dróg w zakresie niezbędnym dla uzyskania zgody na zajęcie pasa drogowego i odbudowy nawierzchni.

4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w SWZ, nr postępowania DKA.260.1.2026.WA, który stanowi integralną część umowy.

**§2**
**PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu po uzyskaniu ostatecznych decyzji pozwolenia na budowę: Projekt Budowlany - w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej zatwierdzonego Projektu Budowlanego (z czerwonymi pieczątkami), na nośniku danych: CD, DVD lub USB z podziałem folderów na poszczególne części dokumentacji, wraz z oświadczeniem o zgodności załączonych plików na nośniku danych z wersją papierową.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w oddzielnych opracowaniach/plikach Projekt Wykonawczy oraz STWIORB, przedmiary, kosztorysy wraz z tabelą elementów scalonych, BIOZ, Projekt Odbudowy Nawierzchni Dróg, inne dokumentacje wykonane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia - w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej, na nośniku danych: CD, DVD lub USB z podziałem folderów na poszczególne części dokumentacji, wraz
   z oświadczeniem o zgodności załączonych plików na nośniku danych z wersją papierową.
3. Wersja elektroniczną dokumentacji dostarczyć w formacie:
   1) pliki tekstowe:*doc, *docx, *.pdf
   2) arkusze kalkulacyjne: *.xls,*.xlsx, *.pdf
   3) pliki graficzne :*. cad , *.pdf
   4) kosztorysy i przedmiary w programie Norma PRO lub innym współpracującym z Norma PRO:*.kst, *.ath, *.pdf
4. Miejscem przekazania Zamawiającemu dokumentacji będzie jego siedziba, gdzie Wykonawca dostarczy ją na własny koszt.
5. Dokumentacja musi być dostarczona w sztywnym opakowaniu uniemożliwiającym uszkodzenie zawartości wraz z umieszczoną na nim informacją dot. nazwy zadania i zawartością opakowania.
6. Wykonawca dostarczy dokumentację wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem Projektanta, że dokumentacja projektu została wykonana zgodnie z niniejszą umową, rozporządzeniem określającym zakres prac projektowych, obowiązującymi normami i przepisami oraz, że dokumentacja zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

**§ 3**
**ROZLICZENIE PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy wynosi łącznie:

…….. brutto (słownie: …… zł brutto), w tym podatek Vat ……zł (słownie: …….. zł),

w tym:

dla zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 wynosi:

…….. brutto (słownie: …… zł brutto), w tym podatek Vat …….. zł (słownie: …… zł);

dla zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 wynosi:

…….. brutto (słownie: …… zł brutto), w tym podatek Vat …….. zł (słownie: …….. zł).

2. Rozliczanie robót odbywać się będzie 2 fakturami częściowymi, każda za wykonanie kompletnej dokumentacji wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, pierwsza faktura za zadanie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 i druga faktura za zadanie, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.
3. Podstawę do przedłożenia faktury częściowej stanowi: w przypadku usług wykonywanych przez Wykonawcę: protokół wykonania zakończonych elementów usługi podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, określający zakres usług i ich wartość.
4. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT oraz zobowiązuje się w trakcie trwania Umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej jego statusu jako zarejestrowanego czynnego podatnika VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego czynnego podatnika VAT.
5. Strony zgodnie oświadczają, że należności wynikające z faktur będą realizowane w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności w ramach mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktury o których mowa w ust. 2 powinny zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy o numerze: …….. jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, udostępnionym przez Ministerstwo Finansów (tzw. Biała Lista Podatników) oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego zawartego w ww. wykazie. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
7. Faktura będzie doręczona w terminie do 5 dni od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4 umowy.
8. Należność za wykonany i przyjęty bez zastrzeżeń etap realizacji przedmiotu niniejszej umowy wskazany w ust. 1 umowy, płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
9. Błędnie wystawiona faktura spowoduje wyznaczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności, od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej stanowiącej podstawę do uiszczenia opłaty.
10. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania polecenia przelewu do banku Zamawiającego.
11. Do każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie kwot umówionych wynagrodzeń wszystkich zgłoszonych podwykonawców lub dalszych

podwykonawców w przypadku, których Zamawiający ponosi odpowiedzialność solidarną wraz z dowodami zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za wykonane przez nich roboty/dostawy/usługi odebrane przez Zamawiającego. Dowodem zapłaty będzie potwierdzona za zgodność kopia przelewu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem fakturą stanowiącą podstawę zapłaty oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

12. Zamawiający dokona płatności poszczególnych faktur wykonawcy wyłącznie po złożeniu oświadczenia, o którym mowa w ust.11 (Załącznik nr 2 do Umowy) podwykonawcy / dalszego podwykonawcy dotyczącego uregulowania należności przez Wykonawcę w wyniku zawartej i zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo oraz kopii przelewów bankowych potwierdzających dokonanie płatności należnego wynagrodzenia Podwykonawcom/dalszym Podwykonawcom.
13. Strony zgodnie postanawiają, że wykonawca wystawia faktury zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF), w tym przepisami regulującymi tryby szczególne (offline/awaryjne) wystawiania i przekazywania faktur, o ile mają zastosowanie. Strony przyjmują do wiadomości funkcjonowanie Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) jako odrębnego kanału wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych w zamówieniach publicznych, przy czym korzystanie z PEF nie zastępuje KSeF w zakresie, w jakim do danej faktury znajduje zastosowanie obowiązek jej wystawienia w KSeF. Strony postanawiają, że w ramach niniejszej umowy PEF może być wykorzystywany do przekazywania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz, w zakresie określonym w ust. 12, do przekazywania załączników do faktur, natomiast przekazywanie przez PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych jest wyłączone.
14. Przez „fakturę ustrukturyzowaną" strony rozumieją fakturę wystawioną przy użyciu KSeF, która uzyskuje walor faktury ustrukturyzowanej po nadaniu numeru identyfikującego tej faktury w KSeF (numer KSeF), z zastrzeżeniem trybów offline/awaryjnych przewidzianych przepisami.

**§ 4**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione przez Wykonawcę przed

zawarciem niniejszej umowy zgodnie z rozdziałem XV SWZ, zostanie zwrócone Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2:

1) **70%** wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie **30 dni** od dnia podpisania protokołu wykonania zamówienia.
2) **30 %** wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy - nie później niż w terminie **15 dni** po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia bez zgody Wykonawcy z sumy zabezpieczenia naliczonych kar umownych.

**§5**

**TERMIN REALIZACJI**

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie **14 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

**§ 6**
**SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie mowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania umowy z usług osób trzecich, celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom upoważnionym ze strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac, w tym rezultaty prac także w postaci nieukończonej, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej przedstawicielom Zamawiającego.
5. O ile nic innego nie wynika wprost z umowy, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia i zasoby potrzebne mu do realizacji umowy.

**§ 7**
**OBOWIĄZKI STRON W ZAKRESIE DOKUMENTACJI**

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki w zakresie opracowania dokumentacji:
   1) zorganizowania w ciągu 10 dni od dnia zawarcia umowy pierwszego spotkania roboczego Wykonawcy z Zamawiającym, do tego czasu Wykonawca ma obowiązek dokonania wizji lokalnej w terenie oraz zapoznania się z materiałami udostępnionymi przez Zamawiającego;
   2) zainicjowania na etapie opracowania projektu roboczych konsultacji z Zamawiającym oraz z zarządcami dróg w celu akceptacji proponowanych przez jednostkę projektową rozwiązań technicznych i standardów. Zamawiający wymaga, aby robocze konsultacje odbywały się w ilości niezbędnej do realizacji zadania i w formie dogodnej dla Wykonawcy;
   3) uzyskania zaleceń konserwatorskich dla zakresu objętego niniejszą umową (gdy wymagane);
   4) przekazania materiałów przygotowawczych niezwłoczne po ich opracowaniu, celem omówienia
      i akceptacji rozwiązań;
   5) skoordynowania dokumentacji z innymi projektami prowadzonymi równolegle w obszarze inwestycji;
   6) przedkładania Zamawiającemu (w ciągu 3 dni od otrzymania) kserokopii wszelkich wystąpień, uzgodnień i oryginałów uzyskanych decyzji, w szczególności tych, które są niezbędne do dalszych wystąpień przez Zamawiającego, drogą elektroniczna na adres Zamawiającego;
   7) przedkładania Zamawiającemu raz w miesiącu raportów z informacją o działaniach podejmowanych przez Wykonawcę wraz z dokumentami potwierdzającymi te działania, drogą elektroniczną na adres koordynatora projektu z ramienia Zamawiającego;
   8) uzyskania wszystkich koniecznych odstępstw od obowiązujących przepisów;
   9) uzupełnienia i poprawienia dokumentacji wg zaleceń jednostek uzgadniających;
   10) przedstawienia w projekcie rozwiązania zabezpieczenia obszaru prowadzenia robót przed dostępem osób trzecich;

11) wykonania dokumentacji w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną oraz opatrzenia jej klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
12) zapewnienia spójności dokumentacji i skoordynowania jej we wszystkich branżach oraz załączenia do dokumentacji protokołu koordynacji międzybranżowej, podpisanego przez wszystkich projektantów branżowych uczestniczących w realizacji zamówienia i sprawdzających;
13) zapewnienia sprawdzenia dokumentacji przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia;
14) ujęcia w dokumentacji wszystkich robót projektowych i budowlanych niezbędnych do zrealizowania inwestycji;
15) opracowania dokumentacji w sposób czytelny, wykonania opisów pismem maszynowym (nie dopuszcza się opisów ręcznych – dotyczy to również przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich);
16) zapewnienia, że informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń będą określać przedmiot zamówienia;
17) przekazania Zamawiającemu wszelkich koniecznych ustaleń, wyjaśnień odnośnie realizacji robót, w formie pisemnej lub drogą e-mail, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.

2. Zamawiający przekaże Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od zawarcia umowy pełnomocnictwo do występowania w imieniu Zamawiającego przy uzgadnianiu dokumentacji lub uzyskiwaniu wymaganych zatwierdzeń i pozwoleń, wystawione na wskazane przez Wykonawcę osoby.

**§ 8**
**ZARZĄDZANIE PERSONELEM**

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędne uprawnienia, wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca będzie realizował umowę z udziałem osób wskazanych w ofercie jako osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy do realizacji umowy i odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy tj.:
   Projektantem posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
   ……
   ……..e-mail:……..tel. ……..
3. Osoby wskazane w ust. 2 nie mogą być zaangażowane w realizację innych kontraktów (umów) w sposób kolidujący z obowiązkami wynikającymi z umowy. W szczególności muszą być dyspozycyjne dla potrzeb Zamawiającego.
4. Wykonawca może zaproponować Zamawiającemu zmianę osoby, o której mowa w ust. 2, w przypadku jej śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych.
5. Zamawiający może żądać zmiany osób, o których mowa w ust. 2, jeżeli w ocenie Zamawiającego osoby te nie wykonują lub nienależycie wykonują swoje obowiązki wynikające z umowy lub też nie dają one gwarancji prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w określonym zakresie, a także w inny sposób przez swoje działania lub zaniechania wywierają istotny negatywny wpływ na realizację umowy.

6. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wszelkie konsekwencje zmian osób uczestniczących w realizacji umowy po stronie Wykonawcy obciążają Wykonawcę.

**§ 9**
**PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 3 ust. 1, całość autorskich praw majątkowych oraz własność dokumentacji, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a w tym i po wykonaniu niniejszej umowy oraz na sprawowanie nadzoru autorskiego przez osoby trzecie, a także oświadcza, że jakiekolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Wykonawcy, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Wykonawcy.
2. Przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do dokumentacji oraz jej opracowań obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji wymienionych w uPa, w szczególności:
   1) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia dokumentacji – zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie dokumentacji zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez dyskietki, płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetooptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej;
   2) udzielanie licencji na wykorzystanie;
   3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworu (dokumentacji) – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem/dzierżawa oryginału lub nośników, darowizna;
   4) w zakresie rozpowszechniania utworu (dokumentacji) w sposób inny niż określony w punkcie 3 – wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet, w tym wykorzystanie utworu do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych;
   5) prawo do wielokrotnego zastosowania dokumentacji lub jej części.
3. Przeniesienie praw obejmuje także:
   1) prawo Zamawiającego do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do dokumentacji w całości lub części na rzecz dowolnych podmiotów, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 uPa;
   2) zgodę Wykonawcy na rozporządzanie i korzystanie z utworów zależnych stanowiących opracowanie dokumentacji, stworzonych na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 uPa;
   3) prawo zezwalania na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi stanowiącymi opracowanie dokumentacji, stworzonymi na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 uPa.
4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, Zamawiający nabywa własność nośników, na których dokumentacja została utrwalona, a wydanych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego, z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych dotyczących dokumentacji, Wykonawca pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.

6. Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą, przekazania dokumentacji, z zastrzeżeniem ust. 7. wraz z przekazaniem dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się przekazać umowy, na podstawie których nabył autorskie prawa majątkowe do poszczególnych części dokumentacji obejmującej zakres przedmiotu umowy jak i do wszelkich innych opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę, również w ramach nadzoru autorskiego czy zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od niniejszej Umowy w całości lub części, na Zamawiającego przechodzą wszystkie prawa do dokumentacji w zakresie określonym w niniejszym paragrafie, w tym także nieukończonej dokumentacji pomimo nie dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.

**§ 10**
**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY W ZAKRESIE DOKUMENTACJI**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji wykonania dokumentacji lub poszczególnych jej części przez podmiot zewnętrzny.
2. Zastrzeżenia do sposobu wykonywania dokumentacji, zgłoszone na każdym etapie, nie wstrzymują biegu terminu do wykonania dalszych części i pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych
w umowie.
3. Przekazanie wykonanej dokumentacji lub jej części do odbioru odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, poprzez jej złożenie wraz z pismem przewodnim w budynku Zakładu Gospodarki Komunalnej Czernica sp. z o.o. z siedzibą w Ratowicach przy ul. Wrocławskiej 111, przy udziale pracownika merytorycznego.
4. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych, które zakończone zostaną niezwłocznie i nie później niż w terminie 21 dni roboczych od daty przekazania wykonanej dokumentacji lub jej części do odbioru.
5. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru dokumentacji lub jej części sporządzony zostanie protokół odbioru stanowiący potwierdzenie wypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań określonych w umowie w tym zakresie. Za datę odbioru uważa się datę podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż przekazana do odbioru dokumentacja lub jej część jest niekompletna lub wadliwa, Zamawiający odmówi dokonania odbioru, sporządzając protokół odmowy odbioru i zwróci Wykonawcy dokumentację wraz z pisemnymi uwagami do poprawności jej wykonania i/lub skompletowania z wykazem wad i z wyznaczonym terminem ich usunięcia.
7. Do czasu usunięcia wad i podpisania bez zastrzeżeń protokołów odbioru uznaje się, że cała dokumentacja lub odpowiednio jej części nie są odebrane jako wykonane.
8. Wykonawca ponownie przekaże dokumentację lub jej część do odbioru po uzupełnieniu lub usunięciu wad dokumentacji, a Zamawiający ponownie przystąpi do rozpoczęcia czynności odbiorowych.

**§ 11**
**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

2. Naliczenie zastrzeżonych umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia umowy odrębnie.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1
5. Kwoty kar umownych będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo stosowania instytucji potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności z tytułu kar umownych i innych odszkodowań, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
   1) za opóźnienie w przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji w stosunku do terminu określonego w § 5 w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
   2) za opóźnienie w usunięciu ujawnionych podczas odbioru oraz w okresie rękojmi lub gwarancji wad dokumentacji lub jakiejkolwiek z jej części – w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
   3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

**§ 12**
**WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację **36 miesięcy** od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru dokumentacji.
2. Z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady dokumentacji, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel w umowie określony lub wynikający z jego przeznaczenia, a w szczególności za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady dokumentacji ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi w terminie 7 dni, lub innym umówionym terminie stosownym do zakresu prac, od daty zawiadomienia Wykonawcy, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu rękojmi.
4. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o ile Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji i rękojmi.
5. Zamawiający w ramach gwarancji ma prawo:
   1) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym jego upływie odstąpi od umowy, jeżeli wady są istotne, lub obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku – jeżeli wady nie są istotne;
   2) odstąpić od umowy, gdy wady nie dadzą się usunąć lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady są istotne;
   3) żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, gdy wady nie dadzą się usunąć albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub

Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – jeżeli wady nie są istotne.

6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów usunięcia wad.
7. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 13**
**ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Jeżeli Zamawiający nie współdziała z Wykonawcą w zakresie przewidzianym postanowieniami umowy, a współdziałanie to jest konieczne do wykonania umowy, Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapewnienia koniecznego współdziałania i wyznaczeniu mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni, z zagrożeniem odstąpienia od umowy w razie jego bezskutecznego upływu. W wezwaniu Wykonawca zobowiązany jest wskazać dokładnie brak wymaganego współdziałania i jego wpływ na realizację umowy. Wezwanie będzie wystosowane w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności wezwania.
2. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku, w którym:
   1) opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu dokumentacji lub jakiejkolwiek z jej części skutkujące opóźnieniem jej odbioru w stosunku do terminu wskazanego w § 5 wyniesie co najmniej 14 dni;
   2) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z umowy lub przerwał ich wykonanie i przerwa trwa dłużej niż 14 dni;
   3) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo wezwania do należytego wykonywania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie zadośćuczyni wezwaniu;
   4) naliczone Wykonawcy kary umowne przekroczą 10% wynagrodzenia umownego brutto;
   5) Wykonawca dokonuje cesji praw wynikających z umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.
3. W razie wykonania przez Zamawiającego umownego prawa odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Strony uzgadniają, że oświadczenie o odstąpieniu – o ile umowa wyraźnie nie stanowi inaczej – ma skutek wyłącznie do nieodebranych części dokumentacji.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za odebrane części dokumentacji, które nie zostały zapłacone. Wysokość tego wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o Wynagrodzenie opisane w umowie, a jeżeli będzie to niewystarczające – proporcjonalnie do stanu zaawansowania prac.
5. Każda ze stron może wykonać umowne prawo do odstąpienia od umowy w terminie 60 dni od daty, w której powzięła wiadomość o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy.
6. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku w terminie 14 dni roboczych od dnia odstąpienia od umowy.
7. Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie za prace zrealizowane do dnia odstąpienia. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie protokół inwentaryzacji

podpisany przez obie Strony oraz protokół odbioru prac wykonanych do dnia odstąpienia podpisany przez uczestników odbioru.

8. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w następujących sytuacjach:
   1) gdy Wykonawca nie podjął czynności sprawowania nadzoru autorskiego w wyznaczonym terminie;
   2) gdy Wykonawca nie wykonuje obowiązków umownych w sposób należyty i zgodnie z ustalonymi terminami, co powoduje opóźnienie w realizacji robót budowlanych.

**§ 14**
**DANE OSOBOWE**

Jeżeli w trakcie realizacji niniejszej Umowy konieczne będzie przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem - w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) - jest Zamawiający, Strony zawrą stosowną umowę.

**§ 15**
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie oświadczenia, zgłoszenia lub zawiadomienia składane przez Wykonawcę Zamawiającemu uznaje się za złożone w dniu, w którym takie oświadczenie, zgłoszenie lub zawiadomienie zostanie doręczone Zamawiającemu, o ile doręczenie nastąpiło w godzinach pracy Zamawiającego. W przypadku przesłania przez Wykonawcę oświadczenia, zgłoszenia lub zawiadomienia po godzinach pracy Zamawiającego za dzień jego doręczenia Zamawiającemu uznaje się najbliższy dzień roboczy Zamawiającego.
2. Ewentualne spory wynikłe z umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego z tym, że Strony dopuszczają możliwość poddania sporów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy pod rozstrzygnięcie Sądu Polubownego, co wymaga pisemnej zgody obu Stron.
3. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

**Załącznik nr 2 do Umowy**

**numer postępowania nr DKA.260.1.2026.WA**

(WZÓR)

**OŚWIADCZENIE**
**PODWYKONAWCY* / DALSZEGO PODWYKONAWCY***

1. Przedmiot umowy:

……

Działając w imieniu firmy …… z siedzibą w ……, wpisaną do rejestru ……, NIP ……, REGON ……, zwaną dalej „Podwykonawcą”* / „Dalszym Podwykonawcą”* oświadczam, że:

a) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia wystawiliśmy fakturę* /faktury*

nr …… z dnia …… na kwotę …… zł

nr …… z dnia …… na kwotę …… zł

nr …… z dnia …… na kwotę …… zł

b) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia otrzymaliśmy należne nam wynagrodzenie za wykonane roboty budowlane* / usługi* / dostawy* zgodnie z zawartą umową nr …… z dnia ……. z firmą …… z siedzibą w ……, wpisaną do rejestru ……, NIP ……, REGON …… zwaną dalej „Wykonawcą”* / „Podwykonawcą”*

c) wszystkie roszczenia wynikające z powyższej umowy zostały zaspokojone i nie będziemy zgłaszali żadnych roszczeń z tego tytułu w stosunku do .....

2. Integralną częścią oświadczenia jest dokument potwierdzający umocowanie osób do złożenia niniejszego oświadczenia – aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Podwykonawcy* / Dalszego Podwykonawcy* oraz Pełnomocnictwo, jeśli dotyczy.

Podpisano: