

Nr sprawy: DKA.260.26.2020.DD

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(W SKRÓCIE: SIWZ)

dla zamówienia publicznego o nazwie:

Opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej w części miejscowości Chrząstawa Mała i Chrząstawa Wielka, gm. Czernica oraz modernizacji tranzytowego układu tłocznego wraz ze wszystkimi koniecznymi uzgodnieniami, pozwoleniami i decyzjami.

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Zamawiający:

Kontakt: Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o
ul. Wrocławska 111
55-003 Ratowice
tel. 71 318 01 73
e-mail: przetargi@zgkczernica.pl
www: www.zgkczernica.pl

Konto Bankowe : BS Oława Oddział Jelcz-Laskowice. nr konta 97 9585 0007 2013 2000 2900 0001

NIP: 896-155-97-70

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, poniżej kwoty 214 000 euro, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zamawiający, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej w części miejscowości Chrząstawa Mała i Chrząstawa Wielka, gm. Czernica oraz modernizacji tranzytowego układu tłoczego wraz ze wszystkimi koniecznymi uzgodnieniami, pozwoleniami i decyzjami.

ETAPY DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ:

Etap I - Opracowanie Koncepcji rozbudowy sieci kanalizacji sanitarnej w części miejscowości Chrząstawa Mała i Chrząstawa Wielka, gm. Czernica.

Wykonanie analizy obecnego funkcjonującego tranzytowego układu tłoczego opartego na przepompowniach w m. Chrząstawa Mała, Nadolice Wielkie, Nadolice Małe i Dobrzykowice pod kątem możliwości odbioru ścieków aktualnie dopływających do systemu oraz z projektowanego terenu zlewni. Projektant powinien przedstawić analizę konieczności modernizacji istniejących elementów układu tranzytowego m.in. przepompowni.

Warunkiem przystąpienia do dalszych etapów prac jest pisemna akceptacja Koncepcji przez Zamawiającego.

Etap II - Wykonanie Projektu Budowlanego zawierającego Projekt Zagospodarowania Terenu (PZT), Projekt Architektoniczno – Budowlany (PAB), Projekt Techniczny (PT) dla Chrząstawy Małej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę sieci oraz Projektu Wykonawczego dla Chrząstawy Małej łącznie z STWIORB, przedmiarami, kosztorysami, BIOZ.

Etap III - Wykonanie Projektu Budowlanego zawierającego PZT, PAB, PT dla Chrząstawy Wielkiej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę sieci.

Etap IV - W przypadku zatwierdzenia w Koncepcji przez Zamawiającego wydzielenia odrębnego etapu funkcjonalnego w obrębie ul. Wrocławskiej w Chrząstawie Wielkiej, wykonanie Projektu Wykonawczego dla Chrząstawy Wielkiej łącznie z STWIORB, przedmiarami, kosztorysami, BIOZ.

Etap V - Wykonanie Projektu Wykonawczego dla Chrząstawy Wielkiej łącznie z STWIORB, przedmiarami, kosztorysami, BIOZ.

Etap VI - Wykonanie Projektu Budowlanego wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę dla modernizowanych elementów tranzytowego układu tłoczego oraz wykonanie Projektu Wykonawczego łącznie z STWIORB, przedmiarami, kosztorysami, BIOZ.

Zamawiający przewiduje możliwość rozłożenia płatności na poszczególne etapy.

ETAP I - KONCEPCJA ROZBUDOWY SIECI KANALIZACJI SANITARNEJ:

ZAŁOŻENIA I WYTYCZNE KONCEPCJI:

1. Koncepcja rozbudowy sieci kanalizacji sanitarnej dla części obszaru Chrząstawy Małej (nie ujętej zamiennym pozwoleniem na budowę nr 163/2017 z dnia 20.01.2017r.) i Chrząstawy Wielkiej.
2. Na części terenu objętym niniejszym opracowaniem obowiązuje decyzja pozwolenia na budowę sieci kanalizacji sanitarnej nr 1676/2008 z dnia 16 maja 2008 r., zamienna decyzja pozwolenia na

budowę nr 163/2017 z dnia 20.01.2017 r. Opracowanie powinno nawiązywać do obowiązujących decyzji w zakresie Chrząstawy Małej.

3. Obszar z przyległościami, dla którego należy sporządzić koncepcję zaznaczono na załącznikach graficznych kolorem żółtym: działki z istniejącą zabudową, działki w planie miejscowym przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową, MN, MNU, U, P oraz tereny bez obowiązującego mpzp (z podziałami działek pod zabudowę mieszkaniową), działek dla których wydane zostały warunki zabudowy.
4. Zamawiający preferuje przedstawienie rozwiązań wariantowych techniczno – kosztowych w celu wyboru najkorzystniejszego rozwiązania.
5. Zamawiający uznaje za celowe ograniczanie ilości projektowanych przepompowni oraz maksymalnych głębokości kanałów grawitacyjnych do 4,0 m.
6. Koncepcja powinna zostać opracowana w oparciu o warunki techniczne i wytyczne wydane przez ZGK Czernica sp. z o.o.
7. W celu uniknięcia konieczności przegłębienia przepompowni dopuszcza się projektowanie sieci w działkach prywatnych. W przypadku zaistnienia takiej konieczności Wykonawca uzyska pisemne zgody na zaprojektowanie sieci. Wykonawca wskaże newralgiczne miejsca projektowanej sieci w celu ustalenia służebności przesyłu.
8. Zamawiający preferuje aby projektowane odcinki sieci wzdłuż ul. Wrocławskiej w Chrząstawie Wielkiej stanowił samodzielny układ funkcjonalny oraz umożliwił wykonawstwo jako niezależne zadanie.
9. Na etapie koncepcji przeanalizować możliwości techniczne odprowadzenia ścieków ze zlewni ul. Polnej (dz. nr 567/..., 583/..., 283/79 do 283/...) w Chrząstawie Małej do kanału grawitacyjnego (SR6) tłoczni P2 lub do kanału tłoczego tłoczni P7.
10. Na etapie koncepcji przeanalizować możliwości techniczne odprowadzenia ścieków z niezabudowanego terenu Chrząstawy Małej działki nr 564/... osobną tłocznia ścieków do zlewni tłoczni P5. W koncepcji wziąć pod uwagę możliwość wykorzystania trasę istniejącego nieużytkowanego rurociągu tłoczego/ wodociągu w ulicy Wspólnej w m. Chrząstawa Mała.
11. Wykonanie analizy obecnego funkcjonującego układu tłoczego opartego na przepompowniach w m. Chrząstawa Mała, Nadolice Wielkie, Nadolice Małe i Dobrzykowie wraz z przewidzianym do realizacji układem kanalizacji w Chrząstawie Małej pod kątem możliwości odbioru ścieków z nowego powiększonego terenu zlewni oraz przedstawienie wniosków.
12. Koncepcję należy przekazać Zamawiającemu w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej w formatach pdf, tiff, ath, doc.xls, na nośniku danych: CD, DVD lub USB z podziałem folderów na poszczególne części dokumentacji, wraz z oświadczeniem o zgodności załączonych plików na nośniku danych z wersją papierową.

CZEŚĆ OPISOWA KONCEPCJI POWINNA ZAWIERAĆ:

1. Informacje ogólne o istniejącym układzie sieci kanalizacji sanitarnej na terenie m. Chrząstawy Małej oraz istniejącego układu tłoczego tranzytowego ścieków Chrząstawa Mała – CWPŚK w Kamieńcu Wrocławskim.
2. Bilans ścieków dla obszaru objętego koncepcją, założenia do obliczeń hydraulicznych.
3. Schemat obliczeniowy systemu tłoczego przesyłania ścieków.
4. Wstępny dobór przepompowni/tłoczni ścieków, rurociągów tłocznych (średnic i długości), spadków, głębokości kanalizacji grawitacyjnej w miejscowościach objętych koncepcją.
5. Wstępną lokalizację dla przepompowni/tłoczni ścieków z określeniem nr działki i powierzchni oraz stanem prawnym.
6. Podsumowanie projektowanych rozwiązań.
7. Zestawienia szacowanych kosztów realizacji inwestycji (kalkulacja uwzględniająca średnie koszty budowy sieci kanalizacyjnych).

8. Uzyskanie warunków technicznych projektowania i wykonawstwa w zakresie umiejscowienia infrastruktury w pasie drogowym, przejść przez cieki wodne, lokalizacji tłoczni z zarządcami i właścicielami nieruchomości.
9. Wykaz wymogów formalnych niezbędnych do uzyskania decyzji PNB dla opracowanych wariantów koncepcji.
10. Porównanie wariantów i wskazanie najkorzystniejszego rozwiązania.

CZEŚĆ GRAFICZNA KONCEPCJI POWINNA ZAWIERAĆ plany sytuacyjne wariantów sieci kanalizacji sanitarnej w skali nie większej niż 1:1000 z podanymi głębokościami, średnicami, spadkami rurociągów.

ETAP II do VI - DOKUMENTACJA PROJEKTOWA:

Na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego wariantu Koncepcji zaprojektować sieć kanalizacji sanitarnej oraz konieczną modernizację tranzytowego układu tłoczego.

Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego wariantu Koncepcji nie później niż w ciągu 14 dni, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania dokumentacji projektowej z podziałem czasowym i kosztowym dla każdego etapu.

Obszar z przyległościami objęty dokumentacją do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę zaznaczono na załącznikach graficznych kolorem pomarańczowym: m.in. działki z istniejącą zabudową, działki z wydanym aktualnym pozwoleniem na budowę budynku mieszkalnego.

Zakres prac po stronie Wykonawcy:

1. Wykonawca zapewni, że dokumentacja projektowa będzie wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celom, którym ma służyć. Przede wszystkim dokumentacja stanowić będzie element opisu przedmiotu zamówienia w procedurze udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane oraz ustalenia wartości tegoż zamówienia, a w konsekwencji realizacji robót budowlanych.
2. W tym celu wykonawca wraz z dokumentacją złoży oświadczenie, że przedmiot umowy wykonany jest zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, wytycznymi oraz że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie także:
 - 1) Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, w tym, jeśli zajdzie konieczność – wykonanie raportu oceny oddziaływania inwestycji na środowisko.
 - 2) Wykonanie map do celów projektowych w skali 1: 500 wraz z wersją cyfrową.
 - 3) Uzyskanie wypisów z rejestru gruntów i kopii map ewidencyjnych (jeżeli będą wymagane).
 - 4) Wykonanie badania geologicznego podłoża gruntowego pod projektowaną i modernizowaną sieć kanalizacyjną wraz z obiektami przepompowni, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 r. poz. 463).
 - 5) W przypadku gdy będzie to wymagane wystąpienie o warunki przyłączenia do sieci oraz wykonanie projektu zasilania przepompowni w energię elektryczną i projektu wewnętrznej linii zasilającej na podstawie warunków i uzgodnienia z Zakładem Energetycznym, wykonanie projektu instalacji elektrycznych na obiekcie przepompowni a także projektu PZT przepompowni w tym oświetlenia i ogrodzenia terenu przepompowni.
 - 6) W przypadku konieczności uzgodnienie projektu budowlanego z rzeczoznawcami (do spraw zabezpieczeń P.poż, sanitarnych oraz BHP jeżeli będą wymagane) a także wszelkie inne uzgodnienia dokumentacji niezbędne do wydania decyzji pozwolenia na budowę.

- 7) Wykonawca zapewni sprawdzenie projektów pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego o odpowiedniej specjalności.
- 8) Wykonanie inwentaryzacji zieleni dla potrzeb uzyskania zgody na jej usunięcie w zakresie kolidującym z projektowaną inwestycją.
- 9) Uzyskanie wszystkich warunków niezbędnych do projektowania oraz uzgodnienie projektów ewentualnych przekroczeń cieków wodnych i dróg z ich zarządcami oraz uzgodnienie ZUDP.
- 10) Uzyskanie zgód właścicieli działek, które będą podstawą złożenia oświadczeń o prawie dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, należy dołączyć zestawienie zawierające imię i nazwisko (nazwę) właściciela nieruchomości, numer ewidencyjny działki, oraz datę uzyskania zgody właściciela działki (datę zawarcia umowy). Zgody właścicieli nieruchomości należy uzyskać odrębnie dla każdej działki. Treść zgód powinna zawierać zgodę na ustanowienie służebności przesyłu (treść wzoru zgody uzgodnić z Zamawiającym).
- 10) Opracowanie operatu wodnoprawnego i uzyskanie decyzji pozwolenia wodnoprawnego przejścia kanalizacją sanitarną przez istniejące ciek wodne,
- 11) Wykonanie wszelkich niezbędnych opracowań i uzgodnień, potrzebnych dla wydania przez Starostwo Powiatowe decyzji pozwolenia na budowę sieci kanalizacji sanitarnej oraz modernizacji układu tranzytowego. Wszystkie prace projektowe lub czynności, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12) Dokumentację do każdego z etapów od II do VI należy przekazać Zamawiającemu:
 - Projekt Budowlany zawierający Projekt Zagospodarowania Terenu (PZT), Projekt Architektoniczno – Budowlany (PAB), Projekt Techniczny (PT) - w 3 egzemplarzach w wersji papierowej (2 egz. w oryginałach i 1 egz. kopii zatwierdzonego projektu budowlanego) i 1 egz. w wersji elektronicznej zatwierdzonego projektu budowlanego (z czerwonymi pieczętkami) w formatach pdf, tiff, ath, doc.xls, na nośniku danych: CD, DVD lub USB z podziałem folderów na poszczególne części dokumentacji, wraz z oświadczeniem o zgodności załączonych plików na nośniku danych z wersją papierową.
 - Projekt Wykonawczy łącznie z STWiORB, przedmiarami, kosztorysami, BIOZ w 3 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej w formatach pdf, tiff, ath, doc.xls, na nośniku danych: CD, DVD lub USB z podziałem folderów na poszczególne części dokumentacji, wraz z oświadczeniem o zgodności załączonych plików na nośniku danych z wersją papierową. W wersji elektronicznej dokumentacji, projekt, przedmiar, kosztorys, STWiORB, BIOZ mają stanowić oddzielne pliki.

Założenia i wytyczne do projektu kanalizacji sanitarnej:

1. Dokumentacja musi być opracowana w sposób zgodny z ustaleniami i wymaganiami określonymi w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, w przypadku jego braku Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego.
2. Wykonawca opíše w dokumentacji technologię robót oraz materiały budowlane, urządzenia i inne wyroby w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót wg przedmiotowej dokumentacji. W szczególności Wykonawca w trakcie sporządzania dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zobowiązany jest uwzględnić przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zmianami). Wykonawca poniesie pełną odpowiedzialność za szkody, które Zamawiający poniesie z powodu niezastosowania się przez Wykonawcę do tego obowiązku.
3. Wykonawca zobowiązuje się również do udzielania Zamawiającemu odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy w ciągu 3 dni od daty pisemnego przekazania zapytania lub uwagi.
4. Wykonawca zobowiązuje się również do udzielania Zamawiającemu odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w przypadku zapytań lub wniesienia odwołań przez uczestników postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane realizowane na jej

- podstawie. Stosowne wyjaśnienia w formie pisemnej należy przekazać nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania pisemnego zapytania od Zamawiającego.
5. Zamawiający preferuje etapy wykonawstwa: Chrzęstawa Mała, Chrzęstawa Wielka - rejon ul. Wrocławskiej, Chrzęstawa Wielka – dalsze poszczególne pojedyncze zlewnie. Poszczególne etapy/zlewnie powinny być wydzielone w sposób umożliwiający samodzielne funkcjonowanie układu.
 6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zestawienie poszczególnych elementów sieci z podziałem na poszczególne zlewnie wg wymagań Zamawiającego.
 7. Przyłącza, sieć i przepompownie należy zaprojektować zgodnie z warunkami technicznymi i wytycznymi ZGK Czernica sp. z o.o.
 8. Zamawiający uznaje za celowe lokalizowanie przepompowni w działkach gminnych.
 9. Wykonawca zaprojektuje przyłącza do budynków istniejących; do działek wydzielonych ze zgodą na posadowienie infrastruktury od właściciela - do studni rewizyjnej na działce; działek bez zgody - sięgacz do granicy działki.
 10. Wykonawca sporządzi w wersji edytowalnej listę numerów działek mających możliwość włączenia do sieci z podziałem na:
 - działki z siecią doprowadzoną do granicy działki
 - działki ze studzienką (DN400) na ich terenie
 11. Wykonawca sporządzi zestawienie długości rurociągów z podziałem na średnice $\phi 200$ mm i $\phi 160$ mm dla każdej zlewni/układu funkcjonalnego w osobnym zestawieniu tabelarycznym.
 12. Wykonawca sporządzi zestawienie długości rurociągów $\phi 160$ mm z podziałem na:
 - odcinki należące do sieci (od kolektora $\phi 200$ mm do studzienki na posesji a w przypadku jej braku do granicy działki),
 - odcinki od budynku do studzienki na posesji a w przypadku jej braku do granicy działki, dla każdej zlewni/układu funkcjonalnego w osobnym zestawieniu tabelarycznym.
 13. W projekcie wykonawczym zwymiarować osobno i rozróżnić kolorami:
 - kolektory główne $\phi 200$ mm wykonywane przez zamawiającego; kolor brązowy,
 - sięgacze - odcinki rurociągów $\phi 160$ mm wykonywane przez zamawiającego (od kolektora głównego do pierwszej studzienki za granicą nieruchomości, bądź w przypadku braku studzienki – od kolektora głównego do granicy nieruchomości), kolor pomarańczowy,
 - przyłącza - odcinki rurociągów $\phi 160$ mm wykonywane przez mieszkańców (od pierwszej studzienki na posesji do budynku, bądź w przypadku braku studzienki – od granicy nieruchomości do budynku), kolor zielony.
 14. Przedmiary i kosztorysy należy wykonać z uwzględnieniem podziału na poszczególne zlewnie/układy funkcjonalne, tak aby na ich podstawie możliwe było etapowanie realizacji zadania w sposób umożliwiający funkcjonalne podłączenie do sieci poszczególnych zlewni.
 15. Wyodrębnić z przedmiarów i kosztorysów przyłącza - odcinki rurociągów $\phi 160$ mm wykonywane przez mieszkańców (od pierwszej studzienki na posesji do budynku, bądź w przypadku braku studzienki – od granicy nieruchomości do budynku), kolor zielony i sporządzić osobne opracowanie kosztorysowe
 16. Dopuszcza się zmianę zakresu opracowania w stosunku do przedstawionego w Koncepcji, po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego, w przypadku gdy zaprojektowanie kanalizacji sanitarnej poza obszarem wskazanym w Koncepcji zostanie uznane za celowe i uzasadnione ekonomicznie. Zmiana zakresu opracowania musi być poprzedzona pisemną zgodą Zamawiającego.
 17. Nieuzyskanie zgody na dysponowanie nieruchomością, w przypadku braku możliwości poprowadzenia sieci w sposób alternatywny skutkować będzie ograniczeniem zakresu prac projektowych.
 18. Wykonawca projektując sieć kanalizacji sanitarnej na głębokości poniżej 4 m poniżej poziomu terenu jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu w celu akceptacji zasadności takiego rozwiązania.

19. Dokumentacja projektowa winna uwzględnić analizę uciążliwości sieci kanalizacyjnej dla otoczenia i propozycję rozwiązań (m.in. filtracja antyodorowa na zbiornikach pompowni, studniach osadnikowych, studniach rozprężnych).
20. Wykonawca jest zobowiązany, jeżeli zajdzie taka potrzeba do zorganizowania na własny koszt spotkań z mieszkańcami objętych realizacją przedmiotowego zamówienia. Organizowane spotkania muszą odbywać się w Chrzęstawie Małej lub Chrzęstawie Wielkiej.
21. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego udziału w przypadku zorganizowania przez Zamawiającego spotkań z mieszkańcami danej zlewni w sprawie projektowanej inwestycji.
22. Wykonawca zobowiązany jest do trzykrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich i dostosowania ich do wytycznych przekazanych przez Zamawiającego, w okresie objętym gwarancją i rękojmią na potrzeby Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia.
23. Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i obowiązującymi normami przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub rzeczoznawcę budowlanego w odpowiedniej specjalności.
24. Projektant obowiązany jest do pełnienia nadzorów autorskich podczas realizacji robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia. Projektant zobowiązuje się do nieodpłatnych przejazdów do siedziby Zamawiającego w ilości 10/rok w okresie gwarancji na dokumentację.
25. Zamawiający dopuszcza, iż wizyty w celu sprawowania nadzoru autorskiego w trakcie prowadzenia robót budowlanych, poza wizytami wymienionymi w punkcie 24 powyżej, będą objęte dodatkową umową.
26. Zamawiający przewiduje raz w miesiącu narady koordynacyjne w siedzibie Zamawiającego, na których obecność Wykonawcy jest obowiązkowa.

Zamawiający przed odbiorem dokumentacji, dopuszcza zlecenie kompleksowej wielobranżowej weryfikacji (koreferatu) każdego z etapów dokumentacji przez audytora zewnętrznego.

27. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU TEGO SAMEGO RODZAJU ZAMÓWIEŃ

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo, nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik nr 2 do SIWZ**) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału wypełnia podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).
5. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę z zastrzeżeniem, iż w przypadku wadium składanego w formie niepieniężnej dokument wadium musi wskazywać na wszystkie podmioty składające ofertę wspólną.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować całość zamówienia – do 900 dni od podpisania umowy, w tym etapu I (Koncepcji) – do 200 dni od podpisania umowy.

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 1.2. niniejszego rozdziału SIWZ.

1.1. Przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w

a) art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,

b) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

z zastrzeżeniem, że Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, Wykonawca powinien udowodnić Zamawiającemu, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w zdaniu wyżej.

1.2. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego:

1.2.1. Zdolność techniczna lub zawodowa:

1) Wykonawca wykaże, iż wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – minimum 2 usługi polegające na wykonaniu projektu budowlanego wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej o śr. min. f200 mm, długości min. 1 km oraz kanalizacji sanitarnej tłocznej o długości min. 200m z co najmniej dwoma przepompowniami.

2) Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą/osobami zdolną/yymi do wykonywania niniejszego zamówienia:

Projektantem posiadającym: uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z przepisami dotyczącymi uznawania kwalifikacji zawodowych.

ROZDZIAŁ XIV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do oferty Wykonawca dołączy aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ)** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik nr 2 do SIWZ**)

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (**Załącznik nr 2 do SIWZ**) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie niżej wymienionych aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

2.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żądał będzie:

wykaz usług: wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; (**Załącznik nr 3 do SIWZ**).

wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług projektowych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. (**Załącznik nr 4 do SIWZ**).

2.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żądał będzie:

1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

2) Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp przekaze Zamawiającemu oświadczenie **o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - (wzór oświadczenia **Załącznik nr 6 do SIWZ**).

3. Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 570).

2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub

dokumenty, z zastrzeżeniem, że, jeżeli są w innym języku niż polski to Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

4) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.

5) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są **w oryginale** lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 3 niniejszego rozdziału, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1219) – adres e-mail: przetargi@zgkczernica.pl

2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 ustawy Pzp, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1219), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.zgkczernica.pl) informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:
 - Monika Grozik – tel. 71 318 01 73 wew. 32 (w zakresie przedmiotu zamówienia)
 - Brygida Gruszecka – tel. 71 318 01 73 wew. 32 (w zakresie przedmiotu zamówienia)
 - Dorota Dziedzic - tel. 71 318 01 73 wew. 21 (w zakresie ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 8 300,00 zł.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **BS Oława Oddział Jelcz-Laskowice nr konta 97 9585 0007 2013 2000 2900 0001**, w opisie przelewu **należy wskazać nazwę i nr postępowania**, na które wadium jest wnoszone. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego ww. rachunek.

4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski. Dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.

5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one załączone do oferty w oryginale, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty wraz z załącznikami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 12.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

1.1. Do oferty należy dołączyć:

- a) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 2 do SIWZ),
- b) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie,
- c) pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- d) umowę spółki cywilnej (w przypadku składania oferty przez spółkę cywilną),
- e) dowód wniesienia wadium.

2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym.

3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.

6. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.

7. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

10. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w kopercie, opisanej w następujący sposób:

Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o

ul. Wrocławska 111, 55-003 Ratowice

Oferta w przetargu nieograniczonym:

Opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej w części miejscowości Chrzastawa Mała i Chrzastawa Wielka, gm. Czernica oraz modernizacji tranzytowego układu tłocznego wraz ze wszystkimi koniecznymi uzgodnieniami, pozwoleniami i decyzjami.

Nie otwierać przed dniem 18.12.2020r. godz.: 10:30

11. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę

przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

12. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu 16art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 Nr 153, poz. 1503 ze zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

14. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XIX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert: Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o, ul. Wrocławska 111, 55-003 Ratowice, pokój nr 1.04 (Biuro Podawcze).

2. Termin składania ofert: do dnia 18.12.2020r. do godziny 10:00

3. Miejsce otwarcia ofert: Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o, ul. Wrocławska 111, 55-003 Ratowice, pokój nr 1.01.

4. Termin otwarcia ofert: 18.12.2020r. o godz. 10:30

ROZDZIAŁ XX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty, na którą składa się wykonanie dokumentacji projektowej, należy podać jako cenę ryczałtową i wyliczyć na podstawie SIWZ oraz załączników do niej.

2. Podstawą do określenia całkowitej ceny ryczałtowej jest cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w SIWZ.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie dokumentacji będzie niezienne przez cały czas realizacji usługi i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac z zastrzeżeniem zmian zawartych we wzorze umowy.

4. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia określonego w SIWZ oraz załącznikach do niej, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

5. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z SIWZ oraz załączników do niej, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r.,

poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej” – którą musi doliczyć do ceny oferty.

7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

8. Ceny przedstawione w „Formularzu ofertowym” – (Załącznik nr 1 do SIWZ), będą podane w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.

9. Ceny określone w ofercie (bez VAT) są ważne w okresie trwania umowy i w tym czasie nie będą podlegały zmianom.

10. Wykonawca, składając ofertę (w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIEJ WAŻNEGO

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następującego kryterium:
Cena – 100%

2. Kryteria oceny nie podlegają zmianie w toku postępowania.

3. Sposób oceny ofert według ustalonego kryterium:

ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{najniższa cena} : \text{cena oferty ocenianej}) \times 100\% \times 100$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Pzp, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.
2. Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - 1) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie), jeżeli nie wynikają z oferty Wykonawcy;
 - 2) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego do Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie w jednej lub kilku formach (zgodnie ze swoim wyborem) określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- -kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Środki pieniężne należy wpłacić na następujące konto: **BS Oława Oddział Jelcz-laskowice nr konta 97 9585 0007 2013 2000 2900 0001.**
4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenie z należności za częściowo wykonane zamówienie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na warunkach określonych ustawą.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących terminach:

- a) 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tzn. od daty podpisania przez strony protokołu odbioru – bez zastrzeżeń,
- b) 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – w terminie 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XXIV. WZÓR UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ - wzór umowy (**Załącznik nr 7 do SIWZ**).
2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Pzp.
3. Zmiany umowy zawarte zostały we wzorze umowy (**Załącznik nr 7 do SIWZ**).
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy Pzp.
5. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
6. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum).
7. Postanowienia wzoru umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy Pzp i przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem pozyskanych w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych będzie Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o. ul. Wrocławska 111, 55-003 Ratowice, tel. 71 318 01 73, e – mail: biuro@zgkczernica.pl

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez email biuro@zgkczernica.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym w szczególności w celu wyłonienia wykonawcy zamówienia, a w przypadku wykonawcy wybranego w celu wykonania umowy zawartej po przeprowadzeniu niniejszego postępowania Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym w szczególności w celu wyłonienia wykonawcy zamówienia (art. 6 ust. 1 lit. b) i c), a w przypadku wykonawcy wybranego w celu: zawarcia i wykonania umowy zawartej po przeprowadzeniu niniejszego postępowania (art. 6 ust. 1 lit b), prowadzenia dokumentacji finansowej i księgowej związanej z realizacją umowy (art.6 ust. 1 lit. c) oraz właściwe przepisy prawa, w tym przepisy ustaw podatkowych, ustawa o rachunkowości, ustawa o finansach publicznych), ustalania, obrony i dochodzenia roszczeń (art.6 ust.1 lit. f),

tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne ZGK Czernica sp. z .o.o. (art.6 ust.1 lit. f).

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych a w przypadku danych osobowych wykonawcy wybranego także na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).

6. Dane osobowe będą umieszczone w sporządzonym na podstawie art. 96 ustawy Prawo zamówień publicznych protokole i załącznikach do niego. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 96 ust. 3 ww. ustawy). Dane osobowe wykonawcy wybranego umieszczone zostaną także w treści zawartej umowy z Zamawiającym i jej załącznikach.

7. Zasada jawności, o której mowa w art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 8 ust. 3-5 ustawy Prawo zamówień publicznych, stosuje się odpowiednio.

Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (ograniczenia przetwarzania), spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępni tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przetwarzanie za zgodą osoby, której dotyczą lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego).

8. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

9. Dane osobowe (zawarte w protokole i załącznikach do niego) będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący nienaruszalność protokołu i załączników, w których dane te będą umieszczone, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli czas trwania umowy zawartej po przeprowadzeniu niniejszego postępowania przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego dane osobowe wykonawcy wybranego i osób z nim związanych (zebrane w toku niniejszego postępowania oraz przy zawarciu umowy i jej realizacji): przetwarzane na potrzeby realizacji umowy przechowywane będą przez okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Zamawiającym (wyrażonego w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy), przetwarzane w związku z prowadzeniem dokumentacji finansowej i księgowej przechowywane będą przez 6 lat, dane przetwarzane na potrzeby ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń - przez okres do daty przedawnienia roszczeń, dane przetwarzane na potrzeby zestawień, statystyk i analiz – do momentu realizacji celu i przedawnienia się roszczeń. Pozostałe dane osobowe pozyskane w toku niniejszego postępowania zostaną usunięte po zakończeniu postępowania.

10. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.(art. 8a ust. 3 Pzp).

11. W odniesieniu do danych osobowych w toku niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

12. Osoba, której dane osobowe dotyczą, jest uprawniona do uzyskania od Zamawiającego potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz informacji wymienionych w art. 15 ust. 1 RODO, z tym zastrzeżeniem, że gdy podanie informacji w zakresie żądanym wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 8a ust. 2 Pzp). Zastrzeżenie dotyczy także prawa do uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzania (art. 15 ust. 3 RODO).

13. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo:

a) żądania, na podstawie art. 16 RODO, sprostowania jej danych osobowych, z tym zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników (art. 8a ust. 3 Pzp).

b) żądania, na podstawie art. 18 RODO, od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, że skorzystanie z tego prawa nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art.8a ust. 4 Pzp), a także innych przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia

przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).

c) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

14. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

15. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Pzp i rozdziale XX SIWZ, do upływu terminu do ich wniesienia.

16. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO są dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie i obowiązane do zachowania ww. danych w poufności.

17. Wykonawca ma obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe zostaną przekazane bezpośrednio Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem lub w trakcie realizacji umowy oraz które Zamawiający pozyska pośrednio od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że zastosowanie ma co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

18. Dodatkowe informacje na temat wykorzystania i zabezpieczania Państwa danych osobowych, przysługujących uprawnień i warunków skorzystania z nich znajdują się na stronie: <https://www.zgkczernica.pl/firma/przepisy-rod0/>.

ROZDZIAŁ XXVII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 3 - Wykaz usług

Załącznik nr 4 - Wykaz osób

Załącznik nr 5 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego

Załącznik nr 6 - Oświadczenie (grupa kapitałowa)

Załącznik nr 7- Wzór umowy

Załączniki graficzne

Plan orientacyjny sieci kan. sanitarnej Chrzęstawa Mała z lokalizacją pompowni

ZATWIERDZAM NINIEJSZĄ SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na oryginale podpisać:
Adam Drzazga
Prezes Zarządu ZGK Czernica Sp. z o. o