

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o**  
**ul. Wrocławska 111**  
**55-003 Ratowice**  
REGON: 366610918  
NIP: 896-155-97-70  
tel. 71 318 01 73,  
[www.zgkczernica.pl](http://www.zgkczernica.pl)

---

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2019 poz. 1843) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla usług

**Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości 2.000.000,00 zł**

Nr sprawy: **DKA.260.11.2.2019.DD**

Ratowice, dnia 18.11.2019 r.

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o

ul. Wrocławska 111

55-003 Ratowice

REGON: 366610918

NIP: 896-155-97-70

tel. 71 318 01 73

[www.zgkczernica.pl](http://www.zgkczernica.pl)

e-mail: [przetargi@zgkczernica.pl](mailto:przetargi@zgkczernica.pl)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2019 poz. 1843) o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy dla usług.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości 2.000.000,00 zł.

**CPV: 66113000-5** – Usługi udzielania kredytu

2. Kredyt udzielony zostanie w wysokości 2.000.000,00 zł na częściowe sfinansowanie inwestycji.
3. **Inwestycja:** „Budowa budynku garażowego wielostanowiskowego i zbiornika na odpady, na działce nr 197/1 w obrębie Kamieniec Wrocławski, gmina Czernica,„.
4. Czas trwania realizacji inwestycji: od stycznia 2020r. do grudnia 2020r.
5. Kredyt udzielony będzie na okres 7 lat.
6. Walutą kredytu będzie złoty polski (PLN).
7. Postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego nastąpi po podpisaniu umowy kredytowej w 4 równych transzach uruchomionych na wniosek Zamawiającego.
8. Uruchomienie transz kredytu następowało będzie w dowolnym czasie dostosowanym do potrzeb płatniczych Zamawiającego bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat, sukcesywnie w terminie do 7 dni od daty złożenia kompletnego wniosku przez Zamawiającego o kolejną transzę.
9. Realizacja dyspozycji Zamawiającego będzie następować w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy opisany w umowie kredytowej.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do złożenia w każdym czasie oświadczenia o rezygnacji z wykorzystania kredytu – bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
11. Spłata kredytu będzie następowała według formuły malejących rat kapitałowo odsetkowych.
12. Oprocentowanie kredytu zmienne, oparte na stawce WIBOR 3M powiększonej o marżę Wykonawcy określonej w ofercie w stosunku rocznym.
13. Wysokość marży będzie stała w całym okresie obowiązywania umowy.
14. Odsetki naliczane będą miesięcznie na podstawie stawki WIBOR 3M ustalonej w ostatnim dniu roboczym przed rozpoczęciem okresu odsetkowego.
15. Płatność miesięcznej raty kapitałowo – odsetkowej następowała będzie – do dnia 15 – tego każdego miesiąca, a wyliczenie rat kapitałowo – odsetkowych Wykonawca doręczy Zamawiającemu raz na kwartał w formie pisemnej, bez obciążania dodatkowymi kosztami.

16. Wkład własny Zamawiającego – nie więcej niż 10%.
17. Prowizja Wykonawcy nie może być wyższa niż 1% przedmiotu zamówienia.
18. Zabezpieczenie kredytu – weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
19. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od zaciągnięcia kredytu – Wykonawca nie będzie żądał z tego tytułu żadnych opłat, kar itp.
20. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych innych opłat związanych z realizacją umowy o udzielenie kredytu.
21. Wykonawca nie będzie pobierał odsetek, prowizji i innych opłat od niewykorzystanej części kredytu.
22. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 93 ustawy Pzp.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kredytu w pełnej wysokości bez ponoszenia dodatkowych kosztów ( w związku z tym przewiduje zmiany w umowie na podstawie art.144 ustawy Pzp).
24. W przypadku, gdy koszty inwestycji będą mniejsze niż zakładane (na podstawie kosztorysu inwestorskiego), lub nastąpi zmniejszenie zakresu robót finansowanych przez Zamawiającego, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca wyrazi zgodę na zmniejszenie kwoty kredytu oraz na zmianę harmonogramu spłaty kredytu.
25. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy na warunkach art. 145 ustawy Pzp.
26. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od podpisania umowy (przed uruchomieniem transz kredytowych) bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów wynikających z roszczeń Wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym w przypadku nie wyłonienia w wyniku przetargu publicznego wykonawcy na roboty budowlane.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **IV. Informacja o zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **V. Składanie ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

#### **VI. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów w postępowaniu, umowy ramowej, zaliczek na poczet wykonania zamówienia, ograniczeń wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy**

Zamawiający nie przewiduje: przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, zawarcia umowy ramowej, udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia, oraz nie przewiduje ograniczeń ubiegania się o zamówienie publiczne wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy.

#### **VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz braku podstawy wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

### 1.1. Przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowania:

- a) Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- b) Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

### 1.2. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego:

1.2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku –Prawo bankowe (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 2187)ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe –innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.

1.2.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

1.2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

1.2.4. Kwalifikacje zawodowe wykonawców lub osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

1.2.5. Doświadczenie wykonawcy:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

### VIII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają złożyć Wykonawcy, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz oferty wg **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, wg **załącznik nr 2** do SIWZ.

2. Zgodnie z art. 24aa Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

3. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie niżej wymienionych aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:**

3.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Wykonawca przedłoży zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku –Prawo bankowe (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 2187)ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe –inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wstępnie oceniona jako najkorzystniejsza, nie złoży wymaganego oświadczenia lub pełnomocnictwa, lub te dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  5. Oświadczenie wskazane w pkt 1 ppkt 3 powinno być aktualne na dzień składania ofert. Oświadczenie składa się w formie oryginału. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
  7. Oferta podmiotów występujących wspólnie:
    - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
    - 2) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
    - 3) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, warunek posiadania zezwolenia na wykonywanie czynności bankowych musi spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
    - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o których mowa w pkt 1 ppkt 3) (wg **załącznika 2** do SIWZ) składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu.
  8. Dokumenty dotyczące grup kapitałowych:

Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## IX. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. W przypadku zamiaru powierzenia zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w Formularzu oferty – **załącznik nr 1** do SIWZ.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, odpowiadając za ich działania i zaniechania jak za własne.

## X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. **Oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Prawo zamówień publicznych (potwierdzające wstępnie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu) składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem.**
4. Inne oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
  - a) drogą elektroniczną na e-mail: [przetargi@zgkczernica.pl](mailto:przetargi@zgkczernica.pl),
  - b) pisemnie na adres: ZGK Czernica Sp. z o. o, ul. Wrocławska 111, 55-003 Ratowice.
5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie (drogą elektroniczną) do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego [www.zgkczernica.pl](http://www.zgkczernica.pl)

6. Ze strony Zamawiającego pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
Dorota Dziedzic, e-mail: [przetargi@zgkczernica.pl](mailto:przetargi@zgkczernica.pl)

## XI. Wymagania dotyczące wadium

Wykonawca nie żąda wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## XII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

### Przygotowanie oferty:

1. W celu prawidłowego przygotowania oferty Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi częściami niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty stanowi: Formularz oferty ( wg **Załącznika nr 1** SIWZ) i Harmonogram spłat.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formie pisemnej.
4. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wszelkie załączniki do specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień specyfikacji.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy albo przez inną uprawnioną do tego osobę.
8. Wszystkie poprawki w treści muszą być parafowane i datowane własnoręcznie podpisem osoby upoważnionej.
9. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Oferta powinna zawierać tylko te elementy, których żąda Zamawiający w niniejszej specyfikacji.
11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
12. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (odwrotne obciążenie VAT). W tym celu należy wskazać na Formularzu oferty – **Załącznik nr 1**, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.
13. **Obowiązek informacyjny określony w art. 13 lub art. 14**

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [dalej „RODO”] **ciąży na Wykonawcach, którzy pozyskali dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach** (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca). W takim przypadku Wykonawca oświadcza w formularzu oferty – załącznik nr 1 że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Forma składania dokumentów:**

1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa się w formie oryginału.
2. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

**XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**Składanie ofert:**

1. Oferty należy składać w nieprzejrystych, zaklejonych kopertach lub opakowaniach, zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być zaadresowana i opisana w następujący sposób:

adres Zamawiającego:

**Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o**  
**ul. Wrocławska 111**  
**55-003 Ratowice**

oznakowanie koperty:

**Oferta na przetarg nieograniczony na zadanie:**  
**„Udzielenie długoterminowego kredytu w wysokości 2.000.000,00 zł”**  
**Nie otwierać przed dniem 29.11.2019 r. godz. 10<sup>15</sup>**

2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Biuro Podawcze (pok. nr 1.04) do dnia **29.11.2019 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz **wyказаł**, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.



4. Oferty można składać osobiście lub przysyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda poświadczenie złożenia oferty.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona przez Wykonawcę po terminie.

#### **Otwarcie ofert:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.11.2019r. o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego – (pok. nr 1.01).
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert zostanie dokonane w następującej kolejności:
  - a) oferty otwierane będą wg kolejności złożenia, potwierdzone w Biurze Podawczym,
  - b) oferty, o których wycofaniu powiadomiono nie będą otwierane.
4. W trakcie otwierania ofert do publicznej wiadomości zostaną podane:
  - a) nazwa i adres Wykonawcy,
  - b) cena ofertowa,
  - c) termin wykonania zamówienia,
  - d) warunki płatności.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaka Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty = oprocentowanie zmienne przez cały okres kredytowania + stała marża Wykonawcy + jednorazowa prowizja banku za udzielenie kredytu.
2. Wykonawca cenę oferty powinien obliczyć przyjmując następujące założenia teoretyczne, służące wyłącznie obliczeniu ceny na potrzeby przedmiotowego postępowania w celu porównania złożonych ofert:
  - a). kwota kredytu w wysokości 2.000.000,00 zł zostanie wypłacona Zamawiającemu w czterech równych transzach,
  - b). spłata kredytu do 15-tego dnia każdego miesiąca,
  - c). spłata kapitałowo – odsetkowa – Harmonogram spłat,
  - d). spłata kredytu następować będzie przez okres 7 lat (w 84 ratach miesięcznych),
  - e). oprocentowanie kredytu będzie stanowiła zmienna stopa procentowa oparta na stawce bazowej WIBOR 3M, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, powiększona o marżę banku stałą w okresie kredytowania.  
Do obliczania ceny należy przyjąć, iż w całym okresie kredytowania stawka WIBOR 3M pozostanie na tym samym poziomie i wynosi 1,71% (tj. 18.11.2019r.),
  - f). prowizja płatna w czterech ratach proporcjonalnie do wypłacanych transz,
  - g). wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (w groszach).
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.
4. Zamawiający będzie poprawiał oczywiste pomyłki pisarskie, omyłki rachunkowe i omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wyraża zgodę na poprawienie pomyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty pod rygorem odrzucenia oferty.

**XVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

**XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Kryterium oceny ofert:

**Cena – 100 %**

Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia zostały określone w niniejszej specyfikacji. Opis przedmiotu zamówienia jest precyzyjny i zestandaryzowany, a poza ceną kredytu, której sposób wyliczenia został szczegółowo opisany, Zamawiający nie będzie ponosił innych kosztów w trakcie realizacji zamówienia, które stanowiłyby koszty cyklu życia. W związku z powyższym Zamawiający zastosował cenę jako jedyne kryterium oceny ofert.

Sposób oceny ofert według ustalonego kryterium:

Ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

**Liczba punktów = ( najniższa cena : cena oferty ocenianej ) x 100% x 100**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

**XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a i d na stronie internetowej [www.zgkczernica.pl](http://www.zgkczernica.pl).

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż wymienione w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

##### Informacje wstępne:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany przygotować umowę o treści zgodnej z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Istotne dla stron postanowienia, które należy wprowadzić do treści zawieranej umowy:

1. Kredyt udzielony zostanie w wysokości 2.000.000,00 zł na częściowe sfinansowanie inwestycji.
2. Kredyt udzielony będzie na okres 7 lat.
3. Walutą kredytu będzie złoty polski (PLN).
4. Postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego nastąpi po podpisaniu umowy kredytowej w 4 równych transzach uruchomionych na wniosek Zamawiającego.
5. Uruchomienie transz kredytu następowało będzie w dowolnym czasie dostosowanym do potrzeb płatniczych Zamawiającego bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat, sukcesywnie w terminie do 7 dni od daty złożenia kompletnego wniosku przez Zamawiającego o kolejną transzę.
6. Spłata kredytu będzie następowała według formuły malejących rat kapitałowo odsetkowych.
7. Oprocentowanie kredytu zmienne, oparte na stawce WIBOR 3M powiększonej o marżę Wykonawcy określonej w ofercie w stosunku rocznym.
8. Wysokość marży będzie stała w całym okresie obowiązywania umowy.
9. Odsetki naliczane będą miesięcznie na podstawie stawki WIBOR 3M ustalonej w ostatnim dniu roboczym przed rozpoczęciem okresu odsetkowego.
10. Płatność miesięcznej raty kapitałowo – odsetkowej następowała będzie – do dnia 15 – tego każdego miesiąca, a wyliczenie rat kapitałowo – odsetkowych Wykonawca doręczy Zamawiającemu raz na kwartał w formie pisemnej, bez obciążania dodatkowymi kosztami.
11. Zamawiający nie ponosi żadnych innych kosztów oprócz wyszczególnionych w SIWZ.

#### **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mieli lub mają interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – dotyczące odwołań – art. 180-198.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 2 w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności Zamawiającego:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

## **XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), [dalej „RODO”], Zamawiający informuje, że:

1. Zakład Gospodarki Komunalnej Czernica Sp. z o. o. będzie administratorem pozyskanych w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych wyznaczonym przez Zamawiającego jest Pani Izabela Skonieczna - Powałka, kontakt: [biuro@zgkczernica.pl](mailto:biuro@zgkczernica.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym w szczególności w celu wyłonienia wykonawcy zamówienia. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp.
5. Dane osobowe będą umieszczone w sporządzonym na podstawie art. 96 Pzp protokole i załącznikach do niego. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 96 ust. 3 Pzp).
6. Zasada jawności, o której mowa w art. 96 ust. 3 Pzp, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 8 ust. 3-5 Pzp, stosuje się odpowiednio.
7. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO (ograniczenia przetwarzania), spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępni tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa

w art. 18 ust. 2 RODO (przetwarzanie za zgodą osoby, której dotyczą lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego).

8. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

9. Dane osobowe (zawarte w protokole i załącznikach do niego) będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący nienaruszalność protokołu i załączników, w których dane te będą umieszczone, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli czas trwania umowy zawartej po przeprowadzeniu niniejszego postępowania przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

10. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników (art. 8a ust. 3 Pzp).

11. W odniesieniu do danych osobowych w toku niniejszego postępowania decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

12. Osoba, której dane osobowe dotyczą, jest uprawniona do uzyskania od Zamawiającego potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz informacji wymienionych w art. 15 ust. 1 RODO, z tym zastrzeżeniem, że gdy podanie informacji w zakresie żądanym wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 8a ust. 2 Pzp). Zastrzeżenie dotyczy także prawa do uzyskania kopii danych osobowych podlegających przetwarzania (art. 15 ust. 3 RODO).

13. Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo:

a) żądania, na podstawie art. 16 RODO, sprostowania jej danych osobowych, z tym zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników (art. 8a ust. 3 Pzp).

b) żądania, na podstawie art. 18 RODO, od Zamawiającego ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, że skorzystanie z tego prawa nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 8a ust. 4 Pzp), a także innych przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).

c) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

14. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
15. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Pzp i rozdziale XXIII SIWZ , do upływu terminu do ich wniesienia.
16. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO są dopuszczone wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie i obowiązane do zachowania ww. danych w poufności.

### **XXIII. Podsumowanie końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2019 poz. 1843) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1145).

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Formularz oferty – Załącznik Nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 2
3. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – Załącznik Nr 3

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU  
ZGK Czernica Sp. z o.o.  
*AD*  
Adam Drzdzga  
(1)